****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РАХМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 22 июня 2021 года № 46**

**О порядке создания координационных**

**или совещательных органов в области**

**развития малого среднего предпринимательства**

**в Рахмановском муниципальном образовании**

**Пугачевского муниципального район**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Рахмановского муниципального образования, администрация Рахмановского муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1.Утвердить порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в Рахмановском муниципальном образовании (Приложение №1).

 2. Признать утратившим силу постановление администрации Рахмановского муниципального образования от 05 июня 2012 года № 17 «О порядке создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в Рахмановском муниципальном образовании Пугачевского муниципального район Саратовской области».

 3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене» Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.

 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Рахмановского**

**муниципального образования: О.Н. Долгополова**

Приложение N1

к постановлению администрации

администрации Рахмановского

муниципального образования

от «22» июня 2021 года № 46

**Порядок создания координационных или совещательных органов в**

**области развития малого и среднего предпринимательства**

**на территории Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области**

1. Настоящий Порядок создания координационных или совещательных органов

в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области (далее -Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007№ 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Рахмановского муниципального образования.

2. Порядок определяет цели, условия и процедуру образования коллегиальных

координационных или совещательных органов в области развития малого и

среднего предпринимательства.

3. Координационные или совещательные органы в области развития малого и

среднего предпринимательства (далее -координационные или совещательные

органы) создаются в целях:

1) привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и

среднего предпринимательства;

2) выдвижения и поддержки инициатив, имеющих общероссийское значение и направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

3) проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых

актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

4) выработки рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

5) привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций.

4. Координационные или совещательные органы могут быть созданы по

инициативе:

4.1. Администрации.

4.2. Группы субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории муниципального образования.

4.3. Некоммерческой организации, выражающей интересы субъектов малого и

среднего предпринимательства.

5. Инициаторы создания координационного или совещательного органа, указанные в пп. 4.2 и 4.3(далее -инициаторы), обращаются с соответствующим

письменным предложением к главе муниципального образования поселения. При этом в обращении должны быть указаны предлагаемые инициаторами кандидатуры в состав координационного или совещательного органа. Обращение инициаторов координационного или совещательного органа может быть представлено на личном приеме, отправлено посредством почтового отправления, по электронной почте. Обращение подлежит регистрации в администрации в срок не позднее 3(трех)календарных дней со дня поступления.

6. Глава муниципального образования рассматривает поступившее предложение в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты его регистрации. Инициаторы письменно уведомляются о принятом решении способом, указанным в обращении. В случае принятия решения о создании координационного или совещательного органа по инициативе администрации муниципального образования, соответствующая информация доводится до сведения хозяйствующих субъектов, в том числе путем размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в сети «Интернет». У субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, некоммерческих организаций, выражающих их интересы, запрашиваются предложения по кандидатурам для включения их в состав координационного или совещательного органа.

7. Решение о создании координационного или совещательного органа принимается главой муниципального образования в форме постановления, которым в том числе определяется состав и утверждается положение о координационных или совещательных органах. Состав созданного координационного или совещательного органа утверждается с учетом поступивших от инициаторов предложений по кандидатурам. При этом количество представителей администрации не может превышать 50% общего числа членов координационного или совещательного органа. Председателем

координационного или совещательного органа является глава муниципального образования или лицо, исполняющее его обязанности. Постановление главы муниципального образования о создании координационного или совещательного органа подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте в сети «Интернет».

8. По результатам рассмотрения предложения принимается одно из следующих решений:

- о возможности создания координационного или совещательного органа;

- об отказе в создании координационного или совещательного органа.

9. Основаниями для принятия решения об отказе в создании координационного или совещательного органа являются:

- наличие действующих координационных или совещательных органов, соответствующих заявленным направлениями деятельности предлагаемого к созданию координационного или совещательного органа;

- несоответствие заявленных целей создания координационного или совещательного органа целям, установленным частью 3 статьи 13 [Федерального закона 24.07.2007 N 209-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/902053196);

- направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям, установленным настоящим Порядком.

10. В состав координационных или совещательных органов могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, некоммерческих организаций и иные лица, осуществляющие деятельность в сфере развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также представители общественных организаций и объединений.

11. Координационные или совещательные органы создаются в составе председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов координационного или совещательного органа.

Председателем координационного или совещательного органа является глава муниципального образования.

12. Количество представителей некоммерческих организаций в работе координационных или совещательных органов должно составлять не менее двух третей от общего числа членов указанных органов.

13. Председатель координационного или совещательного органа: формирует повестку дня заседаний координационного или совещательного органа; организует работу координационного или совещательного органа и председательствует на его заседаниях; утверждает протоколы заседаний координационного или совещательного органа; вносит предложения по изменению состава координационного или совещательного органа; направляет информацию о деятельности координационного или совещательного органа и решения координационного или совещательного органа: руководителям заинтересованных исполнительных органов государственной власти и органам местного самоуправления муниципального образования, а также другим заинтересованным лицам; осуществляет иные действия, необходимые для обеспечения деятельности координационного или совещательного органа.

14. Заместитель председателя координационного или совещательного органа избирается из числа его членов на один год по представлению председателя координационного или совещательного органа. Заместитель председателя координационного или совещательного органа по поручению председателя координационного или совещательного органа: организует подготовку и председательствует на заседании координационного или совещательного органа; представляет координационный или совещательный орган в органах государственной власти, органах местного самоуправления и некоммерческих организациях.

15. Секретарь координационного или совещательного органа (далее - секретарь) назначается постановлением главы муниципального образования, при котором создается координационный или совещательный орган. На секретаря возлагается ответственность за комплектование и рассылку материалов к заседаниям координационного или совещательного органа за 5 дней до их начала, оповещение его членов о времени, месте проведения и повестке заседаний, ведение, оформление и хранение протоколов заседаний.

16. Заседания координационного или совещательного органа проводятся в соответствии с утверждаемым им планом деятельности, но не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости и по инициативе, поддержанной не менее, чем одной третью членов координационного или совещательного органа, может быть назначено внеочередное заседание координационного или совещательного органа.

17. Руководство заседанием координационного или совещательного органа осуществляет председатель. В отсутствие председателя заседание проводит его заместитель.

18. На заседание координационного или совещательного органа могут приглашаться представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, не входящие в состав координационного или совещательного органа.

19. Заседание координационного или совещательного органа считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

20. Решения координационного или совещательного органа принимаются простым большинством голосов членов координационного или совещательного органа как присутствующих на заседании, так и отсутствующих, но выразивших свое мнение в письменной форме. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя. Мнение членов координационного или совещательного органа, голосовавших против принятого решения, излагается в протоколе или отдельно в письменной форме с приложением к протоколу. Решения координационного или совещательного органа оформляются протоколом заседания.

 21. Рекомендации координационного или совещательного органа направляются в соответствующие исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства.

22. Координационный или совещательный орган имеет право запрашивать в установленном порядке материалы по вопросам, относящимся к сфере его деятельности.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности координационного или совещательного органа, в том числе размещение в информационных системах общего пользования информации о создании координационного или совещательного органа, дате и месте проведения его заседания, повестке дня и решениях, осуществляется администрацией.

23. Регламент работы координационного или совещательного органа утверждается на его заседании.

Приложение № 2 к постановлению

главы Рахмановского муниципального образования

Пугачевского муниципального

района

Саратовской области

от 22.06.2021 года № 46

Состав

координационного Совета по развития малого среднего

предпринимательства в Рахмановском муниципальном образовании

Пугачевского муниципального район.

**Долгополова Ольга Николаевна** – глава Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области, председатель комиссии;

**Дудников Павел Александрович –**депутат Совета Рахмановского муниципального образования, председатель СХА «Калинино»,заместитель председателя;

**Левина Мария Вячеславовна** – главный специалист администрации Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района, секретарь комиссии;

**Абубекяров Ринат Равильевич** – руководитель ИП Абубекяров Р.Р. , член комиссии;

**Долгополов Юрий Иванович** – депутат Совета Рахмановского муниципального образования, директор ООО «Золотой колос Поволжья, член комиссии.