

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РАХМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 11 июня 2021 года № 35**

**Об утверждении Порядка создания, реорганизации,**

**изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений**

**Рахмановского муниципального образования**

**Пугачевского муниципального района Саратовской области,**

**а также утверждения уставов муниципальных учреждений**

**Рахмановского муниципального образования**

**Пугачевского муниципального района Саратовской**

**области и внесения в них изменений**

В соответствии с [Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/8f5e9af2-0843-4ad4-a966-2de167425341) «О некоммерческих организациях», [Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/42d36d13-30d4-4547-86fb-8aae2e4aa855) «Об автономных учреждениях» и [Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/bf4f44af-1cb7-46f3-a873-df293ff42b67) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области, администрация Пугачевского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](https://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_81983#sar_1168_12) создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области и внесения в них изменений согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Информационном бюллетене» Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области» и на официальном сайте в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Рахмановского**

**муниципального образования О.Н. Долгополова**

Приложение к постановлению администрации Рахмановского

муниципального образования

Пугачевского муниципального района

от 11.06.2021 года № 34

**ПОРЯДОК****создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Рахмановского муниципального образования** **Пугачевского муниципального района Саратовской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Рахмановского муниципального образования** **Пугачевского муниципального района Саратовской области и внесения в них изменений**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [пунктом 2](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/1981f5fd-c86f-41c3-9579-d8848d3ff582) статьи 13, пунктами [1.1](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/5f28ec79-7bde-461b-8cb1-78285a472bba), [4](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/15e5cfb8-90d4-43b3-8ec6-c78f2a20e1d6) статьи 14, [пунктом 2.1](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/93e9354d-8344-472c-805e-1e80d249f447) статьи 16, [пунктом 2](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/dbd252b7-559e-454a-9f4c-2c27ec9778fb) статьи 17.1, [пунктом 5](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/4ef41194-dabc-4886-93c7-660068337f36) статьи 18, [пунктом 1](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/f4ed4744-63be-4b37-8675-d3f5d22d94b4) статьи 19.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», [частью 3](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/934f9285-3890-4471-b237-91d9934cebd5) статьи 5, [частью 5](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/2c1d81f9-4c9f-49c2-973b-1a5f1d286e0e) статьи 18 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», [частью 15](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/857ea664-b1f9-44f8-a824-abeb854a85f6) статьи 31 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и определяет, если иное не предусмотрено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Законами Саратовской области, и иными нормативно-правовыми актами порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений (далее – муниципальные учреждения), созданных (планируемых к созданию) на базе имущества, находящегося в собственности Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района, а также порядок утверждения уставов муниципальных учреждений Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района и внесения в них изменений.

**2. Создание муниципального учреждения**

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с [разделом 4](https://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_81983#sar_1168_57) настоящего Порядка.

2.2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района в форме постановления и должно содержать:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

б) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами;

в) наименование органа, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

г) сведения об имуществе, которое планируется закрепить за создаваемым муниципальным учреждением, в том числе недвижимом имуществе;

д) сведения о земельных участках, подлежащих предоставлению муниципальному учреждению;

е) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);

ж) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

2.3. Проект постановления о создании муниципального учреждения подготавливает администрация Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района.

2.4. К проекту постановления администрации Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района о создании муниципального учреждения прилагается пояснительная записка, которая должна содержать:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

б) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;

в) сведения об имуществе, которое планируется закрепить за создаваемым муниципальным учреждением, в том числе недвижимом имуществе;

г) сведения о земельных участках, подлежащих предоставлению муниципальному учреждению;

д) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения).

2.5. После принятия постановления администрации Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района о создании муниципального учреждения, разрабатывает устав данного муниципального учреждения в соответствии с [разделом 6](https://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_81983#sar_1168_108) настоящего Порядка.

**3. Реорганизация муниципального учреждения**

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

3.2. Предложение о реорганизации муниципального учреждения подготавливается администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района и должно содержать следующие сведения:

а) обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) муниципального учреждения с учетом оценки взаимодействия реорганизованной организации с другими действующими муниципальными учреждениями и организациями;

б) возможные социально-экономические последствия реорганизации муниципального учреждения, доступности такого учреждения для населения и качества выполняемых им работ, оказываемых услуг;

в) предмет и основные виды деятельности реорганизованного муниципального учреждения;

г) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения;

д) проект структуры реорганизованного муниципального учреждения, функциональную схему его деятельности и управления;

е) проект штатного расписания реорганизованного муниципального учреждения;

ж) источники финансового обеспечения реорганизованного муниципального учреждения;

з) размер дебиторской и кредиторской задолженности муниципального учреждения, а также оценку путей их погашения;

и) проект передаточного акта (разделительного баланса) с приложением к нему бухгалтерского баланса, перечней недвижимого и движимого имущества, а также для казенных учреждений - сметы доходов и расходов.

3.3. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния (в случае, если возникшее при слиянии юридическое лицо является казенным учреждением) или присоединения (в случае присоединения муниципального бюджетного или автономного учреждения к казенному муниципальному учреждению) принимается администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района в порядке, аналогичном предусмотренному [пунктами 2.2–2.5](https://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_81983#sar_1168_17) раздела 2 настоящего Порядка.

3.4. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме слияния или присоединения, за исключением случаев, указанных в [пункте 3.3](https://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_81983#sar_1168_45) раздела 3 настоящего Порядка, принимается администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района в форме постановления и должно содержать:

а) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

б) форму реорганизации;

в) наименование муниципального учреждения после завершения процесса реорганизации;

г) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения;

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения;

е) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);

ж) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

Пояснительная записка к указанному проекту постановления оформляется в соответствии с [пунктом 2.4](https://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_81983#sar_1168_26) раздела 2 настоящего Порядка.

3.5. Проект постановления подготавливается администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района.

3.6. После принятия постановления о реорганизации муниципального учреждения Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района, разрабатывается устав данного муниципального учреждения в соответствии с [разделом 6](https://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_81983#sar_1168_108) настоящего Порядка.

**4. Изменение типа муниципального учреждения**

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения принимается администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района в форме постановления и должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.3. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района в форме постановления и должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.4. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района в форме постановления и должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

д) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

4.5. Проект постановления об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного, бюджетного или автономного учреждения подготавливается администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района.

К проекту постановления об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного, бюджетного или автономного учреждения Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района, прилагается пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

4.6. В случае если изменение типа автономного или казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа бюджетным учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

4.7. В случае если изменение типа автономного или бюджетного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа казенным учреждением полномочий органа местного самоуправления Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

4.8. Предложение об изменении типа существующего муниципального автономного учреждения в целях создания муниципального бюджетного или казенного учреждения подготавливаются администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района. Данное предложение подготавливается по инициативе или с согласия муниципального учреждения.

4.9. После принятия постановления об изменении типа муниципального учреждения администрация Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района разрабатывает устав данного муниципального учреждения в соответствии с [разделом 6](https://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_81983#sar_1168_108) настоящего Порядка.

**5. Ликвидация муниципальных учреждений**

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района в форме постановления и должно содержать:

а) наименование муниципального учреждения с указанием типа;

б) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

в) наименование органа, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;

г) наименование правопреемника казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

5.2. Проект постановления о ликвидации муниципального учреждения подготавливается администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района.

5.3. К проекту постановления о ликвидации муниципального учреждения прилагается пояснительная записка, которая, помимо предмета правового регулирования и изложения концепции проекта постановления, должна содержать:

-обоснование целесообразности ликвидации муниципального учреждения;

-информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной).

В случае, если ликвидируемое казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процедуры ликвидации.

В случае, если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процедуры ликвидации.

5.4. После издания постановления о ликвидации муниципального учреждения администрация Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района:

а) незамедлительно (в срок не более трех дней) направляет копию указанного постановления в регистрирующий орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что учреждение находится в процессе ликвидации;

б) в двухнедельный срок:

утверждает состав ликвидационной комиссии муниципального учреждения;

устанавливает порядок и сроки ликвидации муниципального учреждения в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/c13f59ef-ee17-41a3-a91d-f81fde022c7c) и постановлением администрации Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района о ликвидации муниципального учреждения.

5.5. Ликвидационная комиссия:

а) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

б) в десятидневный срок со дня истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в администрацию Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в) в десятидневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в администрацию Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района для утверждения ликвидационный баланс;

г) осуществляет иные предусмотренные [Гражданским кодексом Российской Федерации](https://www.glavbukh.ru/npd/doc/guid/f86e5969-440b-408b-93d6-afa36263cb80) и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

5.6. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.7. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением муниципального казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией администрации Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района.

**6. Утверждение устава муниципального учреждения и внесение в него изменений**

6.1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района.

6.2. Устав муниципального учреждения должен содержать:

а) раздел, определяющий общие положения, в том числе:

наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа;

информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

б) раздел, регламентирующий предмет и цели деятельности муниципального учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Саратовской области, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

в) раздел об организации деятельности и управлении муниципальным учреждением, содержащий сведения о структуре, компетенции органов управления муниципального учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя муниципального учреждения;

г) раздел об имуществе и финансовом обеспечении муниципального учреждения, содержащий в том числе:

порядок распоряжения имуществом, приобретенным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных бюджетному учреждению собственником на приобретение такого имущества);

порядок передачи бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

порядок осуществления муниципальным учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных муниципальному учреждению из бюджета Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

положения об открытии лицевых счетов бюджетному или казенному учреждению в органах Федерального казначейства, а также об иных счетах, открываемых муниципальному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

указание о субсидиарной ответственности Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района по обязательствам казенного учреждения в лице администрации Пугачевского муниципального района;

д) раздел, содержащий сведения о филиалах и представительствах муниципального учреждения;

е) иные разделы - в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Проект устава вновь создаваемого муниципального учреждения разрабатывается администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района, в течение 10 рабочих дней после принятия администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района постановления о создании муниципального учреждения и в течение 3 рабочих дней согласовывается и утверждается.

6.4. В администрацию Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района в целях согласования и утверждения устава муниципального учреждения представляются следующие документы:

письменное обращение о согласовании проекта устава муниципального учреждения;

копия постановления администрации Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района о создании (изменении типа, реорганизации) муниципального учреждения;

копия распоряжения администрации Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района о назначении исполняющего обязанности руководителя или руководителя создаваемого муниципального учреждения;

проект устава муниципального учреждения на бумажном и электронном носителях.

6.5. По результатам рассмотрения представленных документов администрация Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [пункте 6.4](https://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_81983#sar_1168_128) раздела 6 настоящего Порядка, издает постановление об утверждении устава муниципального учреждения.

6.6. Решение об отказе в утверждении устава муниципального учреждения принимается администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района при наличии следующих оснований:

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 6.4](https://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_81983#sar_1168_128) раздела 6 настоящего Порядка;

выявление противоречий законодательству Российской Федерации, законодательству Саратовской области;

выявление противоречий и неточностей в представленных документах.

При наличии оснований для отказа в утверждении устава муниципального учреждения администрация Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов оформляет письменное заключение об отказе в утверждении и возвращает проект устава.

В течение 10 рабочих дней со дня получения отказа в утверждении устава муниципального учреждения устраняются выявленные замечания и повторно направляет проект устава в администрацию Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района для утверждения.

6.7. После утверждения устава муниципального учреждения администрация Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района, в течение 5 рабочих дней обеспечивает представление учредительных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в регистрирующий орган по месту нахождения создаваемого муниципального учреждения для государственной регистрации юридического лица.

6.8. В течение 5 рабочих дней со дня государственной регистрации вновь созданного муниципального учреждения , оно представляет заверенные копии устава и документов о государственной регистрации в администрацию Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района.

6.9. Проект изменений в устав муниципального учреждения (в том числе новая редакция устава) разрабатывается муниципальным учреждением самостоятельно и вносится на согласование в администрацию Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района.

6.10. Согласование проекта изменений в устав муниципального учреждения (в том числе новой редакции устава) осуществляется администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района, в течение 10 рабочих дней со дня представления муниципальным учреждением проекта изменений в устав (новой редакции устава).

6.11. После согласования администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района, проект изменений в устав муниципального учреждения (включая новую редакцию устава) утверждается администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района.

При этом представляются следующие документы:

письменное обращение об утверждении изменений в устав муниципального учреждения (в том числе новой редакции устава);

письменное обращение муниципального учреждения об утверждении изменений в устав (в том числе новой редакции устава);

заверенные копии документов, являющихся основанием для внесения изменений в устав муниципального учреждения, в том числе копии решений о переименовании, реорганизации, изменении типа муниципального учреждения;

проект изменений в устав муниципального учреждения (новую редакцию устава) на бумажном и электронном носителях.

6.12. Утверждение изменений в устав муниципального учреждения (в том числе новой редакции устава) осуществляется администрацией Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района в порядке, предусмотренном пунктами [6.5](https://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_81983#sar_1168_133) и [6.6](https://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_81983#sar_1168_134) раздела 6 настоящего Порядка.

6.13. После утверждения изменений в устав муниципального учреждения (в том числе новой редакции устава) администрация Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района направляет его в адрес муниципального учреждения для осуществления им государственной регистрации внесенных изменений в устав (новой редакции устава).

6.14. Муниципальное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня государственной регистрации изменений в устав (новой редакции устава) представляет в администрацию Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района заверенные копии документов о государственной регистрации изменений в устав (новой редакции устава).