

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РАХМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 01 апреля 2020 года № 23**

**Об утверждении порядка подачи**

**заявления муниципального служащего**

**администрации Рахмановского муниципального**

**образования о невозможности по объективным**

**причинам представить сведения о доходах,**

**имуществе и обязательствах имущественного**

**характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

 В соответствии с [частью 2 статьи 11](http://home.garant.ru/document?id=12052272&sub=112) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", на основании [Постановления](http://home.garant.ru/document?id=15053628&sub=0) администрации Рахмановского муниципального образования от 26.07.2018 года №55"О порядке создания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области ", администрация Рахмановского муниципального образования **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подачи заявления муниципального служащего администрации Рахмановского муниципального образования о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

2.Главному Специалисту администрации Левиной М.В. ознакомить муниципальных служащих администрации Рахмановского муниципального образования с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Рахмановского**

**муниципального образования О.Н. Долгополова**

Приложение
к постановлению администрации

Рахмановского муниципального образования

от 01.04.2020года№ 23

**Порядок**

**подачи заявления муниципального служащего администрации Рахмановского муниципального образования о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок подачи заявления муниципального служащего администрации Рахмановского муниципального образования о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Порядок) устанавливает правила подачи в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Рахмановского муниципального образования, замещающих должности муниципальной службы и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) заявлений муниципальными служащими администрации Рахмановского муниципального образования (далее - муниципальные служащие) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление).

2. Муниципальный служащий при наличии объективных причин, не позволяющих представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, направляет в администрации заявление по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются материалы, подтверждающие невозможность представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (при наличии).

3. Поступившее в кадровую службу администрации заявление в день его поступления регистрируется муниципальным служащим администрации, осуществляющим функции секретаря Комиссии, в "Журнале регистрации заявлений муниципальных служащих администрации Рахмановского муниципального образования о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" по форме согласно [приложению N 2](#sub_2000) к настоящему Порядку.

4. Зарегистрированные заявления в течение одного рабочего дня со дня регистрации направляется в Комиссию для рассмотрения в соответствии с утвержденным Положением о данной Комиссии.

5. Дальнейшее рассмотрение заявления муниципального служащего осуществляется Комиссией в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии.

6. Решение Комиссии, действия (бездействие) Комиссии могут быть обжалованы гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку
подачи заявления муниципального служащего
администрации Рахмановского муниципального образования

о невозможности по объективным причинам представить

сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

Форма заявления

Председателю комиссии по соблюдению

требований к служебному поведению

муниципальных служащих

Рахмановского муниципального образования

и урегулированию конфликта интересов

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. муниципального служащего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности муниципальной службы)

Заявление

о невозможности по объективным причинам представить

сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. муниципального служащего)

замещающий (ая) должность муниципальной службы в администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности)

 сообщаю о невозможности представить сведения (или представить

сведения не в полном объеме) о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга) и (или)

несовершеннолетних детей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по следующим причинам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать период)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать причины, по которым невозможно представить сведения

 о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

 своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие изложенную

информацию:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Прошу признать причины непредставления мною в справке необходимых

сведений в полном объеме объективными и уважительными.

 "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись муниципального служащего)

 Заявление зарегистрировано в Журнале регистрации заявлений

муниципальных служащих администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения о

невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О., должность

 ответственного лица)

Приложение 2
к Порядку
подачи заявления муниципального служащего
администрации Рахмановского муниципального образования
о невозможности по объективным причинам представить
сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

Форма журнала

# Журнал регистрациизаявлений муниципальных служащих администрации Рахмановского муниципального образования о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Ф.И.О. муниципального служащего, подавшего заявление | Дата регистрации заявления | Ф.И.О. муниципального служащего, принявшего заявление | Подпись муниципального служащего, принявшего заявление | Дата передачи заявления в Комиссию | Результат рассмотрения заявления (с указанием даты и номера протокола) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |